



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA Nº 4 DE LA COMISIÓN PERMANENTE

11/03/2024

ASISTENTES:

D^a. Virtu Ribera Navalón (Vicepresidenta Primera)
D. Pedro Mejías Martínez (Vicepresidente Segundo)
D. José Micó Serra (Vicepresidente Tercero)
D. Francisco M. Carrión Francés (Secretario)
D. José Francisco Belda Martínez
D. José Miguel Esquembre Menor
D^a. Encarnación Pérez Vidal
D. José Carlos Payá Rubio
D^a. Maruja Úbeda Martínez
D^a. Jovita Reche Lorca

EXCUSAN SU ASISTENCIA:

D. José Pedro Serrano Gómez
D. Pablo Pascual Ferriz

NO ASISTEN:

D. Rubén Gandía Navarro
D. Manuel Soriano Ramal
D^a. Ester Serra Vicente

En la ciudad de Villena, siendo las diecinueve horas y treinta minutos del día once de marzo del dos mil veinticuatro, se reúnen en las instalaciones del CAMV (Calle Corredera, 25) las personas anteriormente expresadas al objeto de celebrar sesión ordinaria de la Comisión Permanente del Foro Económico y Social de Villena de acuerdo con el orden del día previamente establecido.

De orden por la vicepresidenta primera de la Comisión Permanente se dio por comenzada la sesión.

1.- Aprobación del Acta de la reunión anterior.

Se aprueba por unanimidad de las personas asistentes.

2.- Valoración del Plenario del 24 de febrero del 2024.

La valoración, en general, es que el Plenario celebrado el 24 de febrero fue muy bien, tanto la actividad previa organizada por Sanamente así como la presentación de las memorias de cada una de las Comisiones de Trabajo, que dio lugar a que el Alcalde



podiera explicar algunos puntos lo cual fue muy interesante para todas las personas que asistieron al Plenario.

Se plantea como hacer que el Plenario pueda servir para que se puedan dar algunas explicaciones o tener un debate. Se aprueba incluir en el orden del día del Plenario siempre el siguiente punto: **“Las comisiones de trabajo comparten información”**.

3.- Seguimiento de las respuestas a los informes.

Virtu Ribera Navalón explica que este punto es para pedir que los instructores vean que informes se han contestado y los que no se han contestado, que se haga un seguimiento para poder reclamar lo no contestado.

Se aprueba elaborar un documento para enviar las concejalías que no han contestado donde se explicará como se debe de contestar a los informes que aun no han tenido respuesta y así mismo en el documento tipo de informes se incluirá un párrafo donde se indicará la forma de contestar a dicho informe. Por escrito o si es en el Plenario indicando que la respuesta que está dando que indique a que número de informe hace referencia.

4.- Merchandising.

Tras ver la necesidad de tener algún tipo de merchandising del FORO se aprueba que para la próxima reunión se traigan los catálogos de Integrados y de PapeliCopy para ver opciones.

5.- Propuestas para la actividad previa al Plenario de abril y orden del día de dicho Plenario.

Se aprueba poder hacer como actividad previa al Plenario de abril una exposición de la problemática de las placas solares. José Miguel Esquembre Menor se queda como organizador de esta actividad, se pondrá en contacto con las asociaciones y colectivos que están trabajando sobre este tema y verá si da tiempo a prepara esta actividad para el Plenario de abril.

Si al final no se pudiera hacer se trabajará en organizar esta actividad previa con la Comisión de Trabajo de Barrios o la actividad que la Concejalía de Participación Ciudadana nos proponga.

Se aprueba el siguiente orden del día del **Plenario del 27 de abril**:

- 1.- Aprobar, si procede, el acta anteriores.
- 2.- Las comisiones de trabajo comparte información.
- 3.- La Ciudadanía habla: “Propuestas Ciudadanas”
- 4.- Ruegos y preguntas.



6.- Las comisiones de trabajo comparten información.

Pepe Micó Serra da a conocer que la Comisión de Trabajo de Economía y Empleo ha cambiado de instructor y que ahora va a ser José Pedro Serrano, se ha comunicado a todas las personas que forman parte de la comisión y se ha preguntado quien estaba interesado en seguir en dicha comisión o no. Dos personas indicaron que no podían continuar, cinco no han contestado y el resto si que van a seguir y una persona nueva que está interesada en participar, en total esta comisión la compondrán siete u ocho personas. Tienen la propuesta de trabajar en la creación de una Asociación Industrial y seguir trabajando con el GDE el Hackathon, están esperando un cita para reunirse con la Concejala y el nuevo Director

La Comisión de Trabajo de Barrios no tiene instructor actualmente y Virtu Ribera Navalón da a conocer que Pablo Pascual Ferriz le dijo que él se pondría de instructor, pero hoy no ha podido venir a esta reunión.

Comisión de Trabajo de CECA; Encarnación Pérez Vidal aprovechando que están los miembros que componen la sección de esta comisión que está trabajando con al Sede Universitaria la extensión universitaria en Villena y la EOI, proponer poner una fecha para reunirse y luego ir con las cosas concretas con Esther Perales. Se reunirán el martes 12 a las 19.00 horas.

7.- Material para el área de comunicación.

Pedro Mejías Martínez insiste a las Comisiones de Trabajo que si se reúnen que se traslade alguna foto y unas frases para poder dar difusión en RRSS.

8.- Ruegos y preguntas. Fecha próxima reunión.

Maruja Úbeda Martínez pregunta si se sabe algo sobre la app del FORO para Apple.

Francisco M. Carrión Francés responde que el técnico de informática le ha dicho que está pendiente de hacer un informe que le ha pedido Intervención para poder hacer el pago de la cuota de Apple para que se puede de nuevo descargar para los terminales de Apple.

Francisco M. Carrión Francés toma la palabra para indicar que, desde la Concejalía de Turismo, se envió un invitación para la entrega de los diplomas del SIDTEC; pregunta si va a poder ir alguien.

Virtu Ribera Navalón responde que le pasó la invitación a la Comisión de Trabajo de Turismo y que si que asistirán 2 o 3 personas de esta Comisión junto con ella.

Francisco M. Carrión Francés indica que hay que reunirse con las personas del GRUPO IV para ver quien de las 4 quieren formar parte de la Comisión de Trabajo ya que actualmente sólo está Encarnación Pérez Vidal y tiene que estar 2 personas.



M.I. Ayuntamiento de Villena



Se aprueba que después de Semana Santa se convocará una reunión con estas 4 personas y que decidan que quieren hacer.

Así mismo se indica que hay que empezar el proceso para completar la lista del GRUPO II que actualmente no quedan miembros y tienen que indicarnos que personas van a pasar a formar parte del FORO.

Se aprueba que después de Semana Santa se convocará a las asociaciones del GRUPO II para que presenten sus candidaturas.

Continua explicando que el otra día hubo una reunión sobre la Agenda 2030 con todos los técnicos municipales, al terminar la técnico de la empresa me dijo que cuando esté el documento terminado que lo pasará al FORO antes de la presentación.

Jovita Roche Lorca indica que ella forma parte como persona individual en la XARXA por la Salud y que tiene constancia que se va a crear una Mesa Intersectorial de Salud, pregunta si interesa que el FORO esté en esa Mesa que se va a crear. Tras el debate se aprueba que si, que el FORO debe de estar representado en esa Mesa y que sea Jovita Roche Lorca como instructora de la Comisión de Trabajo de Salud la que forme parte en esa Mesa.

Se fija que la próxima reunión de la Comisión Permanente será el día **25 de marzo**, si la propuesta de las placas no se pudiera hacer para buscar una alternativa o si esta actividad si que se va a poder hacer se convocará la Comisión Permanente el **15 de abril**.

Y no habiendo más asuntos que tratar se levanta la sesión, siendo las veintiuna horas y quince minutos del día al principio expresado, lo que certifico con el visto bueno de la Señora Vicepresidenta 1ª.

VºBº
VICEPRESIDENTA 1ª CP

SECRETARIO

D. Virtu Ribera Navalón

D Francisco M. Carrión Francés